

Algemene voorwaarden Yoga Academie Nederland (YAN) - versie januari 2022

Artikel 1 - Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle opleidingen, modules en diensten van de YAN.
2. Bij inschrijving gaat de Student een Studieovereenkomst aan en aanvaardt hij de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden.
3. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen de YAN en de Student zijn overeengekomen.
4. De (gehele of gedeeltelijke) ongeldigheid of onverbindendheid van één of meer bepalingen van de Algemene Voorwaarden tast de geldigheid of verbindendheid van de overige bepalingen niet aan. Indien zou blijken dat een bepaling ongeldig of onverbindend is, zullen de YAN en de Student het ongeldige of onverbindende gedeelte vervangen door een bepaling die wel geldig en verbindend is en waarvan de rechtsgevolgen, gelet op de inhoud en strekking van de betreffende bepaling, overeenstemmen met die van het ongeldige of onverbindende gedeelte van deze bepaling.

Artikel 2 - Aanbod

1. Op de YAN website staat het gehele (opleidings) aanbod uitgebreid beschreven. Het aanbod vermeldt in ieder geval de volgende gegevens:
 - Aanvang en duur;
 - Globale inhoud;
 - (Eventuele) toelatingseisen;
 - Prijs;
 - (Eventuele) bijkomende kosten;
 - Betalingswijze.
2. De YAN behoudt het recht jaarlijks de prijzen bij te stellen. De meest recente publicatie is altijd leidend.

Artikel 3 - Studieovereenkomst

1. De Student gaat een Studieovereenkomst met de YAN aan door middel van de inschrijving voor een opleiding, module of dienst.
2. De inschrijving vindt plaats (a) via de YAN website of (b) per e-mail.
3. De Studieovereenkomst wordt aangegaan voor de gehele (studie)duur van de opleiding, module of dienst waarvoor de Student zich inschrijft.
4. De Studieovereenkomst komt tot stand op het moment waarop de Student voldoet aan de eventuele toelatingseisen en de YAN schriftelijk de inschrijving aan de Student heeft bevestigd. Deze bevestiging geldt tevens als bewijs van inschrijving voor de betreffende opleiding, module of dienst.
5. De YAN spant zich ten zeerste in voor de uitvoering van de Studieovereenkomst, maar behoudt uitdrukkelijk het recht om, wanneer door omstandigheden noodzakelijk, tijdens de duur van de Studieovereenkomst wijzigingen aan te brengen in de uitvoering van de Studieovereenkomst. Dit kunnen wijzigingen zijn in data, lestijden, docentbezetting en/of in het (inhoudelijke) lesprogramma.
6. De Studieovereenkomst is persoonlijk en daarmee niet overdraagbaar.
7. De Studieovereenkomst eindigt:
 - Na het verlopen van de studieduur van de opleiding, module of dienst van de YAN
 - Bij overlijden van de Student
 - In geval de YAN door aantoonbare overmacht niet langer in staat is de opleiding, module of dienst aan te bieden.

Artikel 4 - Annulering voor aanvang

1. Annulering dient per e-mail of per aangetekende post plaats te vinden.
2. De Student heeft het recht de Studieovereenkomst na totstandkoming binnen 14 kalenderdagen zonder opgaaf van reden kosteloos te annuleren. Deze vervalt echter als de Student deel heeft genomen aan de eerste lesdag.
3. Bij annulering na de 14 kalenderdagen, maar vóór aanvang, is de Student annuleringskosten verschuldigd:
 - Bij annulering tot zes weken voor aanvang: 10% van het totale bedrag met een minimum van € 50,-;
 - Bij annulering binnen zes tot vier weken voor aanvang: 25% van het totale bedrag;
 - Bij annulering binnen vier tot twee weken voor aanvang: 50% van het totale bedrag;
 - Bij annulering binnen twee weken voor aanvang is de Student het totale bedrag verschuldigd.
4. De YAN behoudt het recht om de uitvoering van Studieovereenkomst vóór aanvang te wijzigen, verplaatsen of te annuleren. In geval van annulering vanuit de YAN ontvangt de Student het reeds betaalde bedrag retour. Indien de YAN en de Student geen overeenstemming bereiken over de wijziging of verplaatsing, heeft de Student het recht de Studieovereenkomst kosteloos te annuleren.

Artikel 5 - Tussentijdse beëindiging

1. Annulering dient per e-mail of per aangetekende post plaats te vinden.
2. Bij annulering na aanvang kan geen restitutie meer plaatsvinden. Indien mogelijk kan de opleiding, module of dienst doorgeschoven, verplaatst of later hervat worden. De YAN brengt in dergelijke gevallen administratiekosten à € 50,- in rekening.
3. Bij annulering na aanvang als gevolg van een langdurige en/of zware blessures of ziekte, dient een medische verklaring van een dokter of behandeld arts overlegd te worden. Alleen als de opleiding, module of dienst op geen enkele manier doorgeschoven, verplaatst of later hervat kan worden, kan een deel van het bedrag gerestitueerd worden, met inachtneming van annuleringskosten à € 50,-.
4. In geval van een meerjarige opleiding of dienst heeft de Student de mogelijkheid zich aan het eind van ieder studiejaar per e-mail of per aangetekende post uit te schrijven voor het volgende studiejaar van de opleiding. Dit kan kosteloos tot uiterlijk zes weken voor aanvang van het volgende studiejaar.
Bij annulering binnen zes weken voor aanvang van het volgende studiejaar, is de Student annuleringskosten verschuldigd:
 - Bij annulering binnen zes tot vier weken voor aanvang: 25% van het totale bedrag;
 - Bij annulering binnen vier tot twee weken voor aanvang: 50% van het totale bedrag;
 - Bij annulering binnen twee weken voor aanvang is de Student het totale bedrag verschuldigd;
 - Eventuele te veel betaalde gelden worden binnen twee weken gerestitueerd.

Artikel 6 - Betaling

1. De betaling dient voldaan te zijn binnen 14 dagen na de factuurdatum van de door de YAN toegezonden factuur.

2. Betaling in termijnen is alleen mogelijk indien uitdrukkelijk vermeld. Er worden per betalingstermijn extra administratiekosten in rekening gebracht.

3. In geval van betalingsverzuim komen alle kosten zoals renteverlies, incassokosten, gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten voor rekening van de Student.

Artikel 7 - Intellectuele eigendomsrechten

Alle intellectuele eigendomsrechten, inclusief het auteursrecht, die betrekking hebben op de door de YAN verstrekte (studie)materialen, liggen bij de YAN. Niets hiervan mag worden vernieuwvuldigd dan wel openbaar gemaakt worden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de YAN.

Artikel 8 - Aansprakelijkheid

1. Deelname aan een opleiding, module of dienst van de YAN is geheel voor eigen risico van de Student.
2. Voor zover de YAN toerekenbaar tekortschiet en de Student daardoor schade lijdt, is de aansprakelijkheid van de YAN, in alle gevallen beperkt tot vergoeding van directe schade (aansprakelijkheid voor indirecte schade - bijvoorbeeld gevolgschade, vertragingsschade, winstderving en misgelopen omzet - is derhalve uitgesloten). Voorts heeft te gelden dat de omvang van de schadevergoedingsverplichting beperkt is tot het bedrag dat door de Student is voldaan in (of ten aanzien van) het studiejaar waarin de schadeveroorzakende gebeurtenis heeft plaatsgevonden. De schadevergoedingsverplichting van de YAN gaat het bedrag dat daadwerkelijk wordt uitgekeerd aan de YAN door de verzekeraar van de YAN onder geen beding te boven. Alleen in het geval sprake is van opzet of toerekenbare schuld van het hoogste leidinggevende personeel van de YAN geldt het voorgaande niet. Er wordt door de YAN, behoudens opzet en/of toerekenbare schuld, geen aansprakelijkheid aanvaard voor blessures en/of schade geleden als gevolg van deelname aan een opleiding, module of dienst.
3. De aansprakelijkheid van de YAN strekt zich tevens uit tot alle personen die door de YAN zijn aangesteld voor de uitvoering van de Studieovereenkomst.

Artikel 9 - Privacy statement

1. De gegevens van de Student worden vertrouwelijk behandeld en verwerkt.
2. Op alle Studieovereenkomsten is het privacy statement van toepassing die te vinden is op de [YAN website](#).

Artikel 10 - Klachtenregeling

1. Op alle Studieovereenkomsten van de YAN is het Nederlands recht van toepassing.
2. Klachten kunnen worden ingediend volgens de klachtenregeling die te vinden is op de [YAN website](#).

Artikel 11 - Wijziging voorwaarden

De Algemene Voorwaarden kunnen door de YAN worden gewijzigd. De YAN zal wijzigingen minimaal twee weken voor de ingangsdatum op haar [website](#) publiceren.